

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1202400028380 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 07.09.2023 за ГРН 2232400500363



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00С74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

Утвержден
решением учредителя
от 06.10.2020 года

Утвержден
в новой редакции
Протоколом правления № 01 от 17.05.2021 года

Утвержден
в новой редакции
Протоколом правления № 01 от 24.03.2022 года

Утвержден
в новой редакции
Протоколом правления № 02 от 31.07.2023 года

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
центр социальной помощи
«Забота от сердца»

Березовский район
д. Киндяково 2023г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация центр социальной помощи «Забота от сердца», именуемая в дальнейшем Организация, является унитарной, добровольной, самоуправляемой, не имеющей членства Организацией, созданной на основе имущественных взносов гражданина РФ, для реализации целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация центр социальной помощи «Забота от сердца», сокращенное наименование на русском языке: АНО ЦСП «Забота от сердца».

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Указами Президента Российской Федерации, другими нормативными актами действующего Российского законодательства.

1.4. Организация с момента государственной регистрации является юридическим лицом и может иметь самостоятельный баланс, смету доходов и расходов, расчетный, валютный и текущие счета в банковских учреждениях, круглую печать, штамп, бланки со своим наименованием.

Организация использует в своей деятельности эмблему, представляющую собой изображение дома с окном, расположенного внутри сердца ближе к низу, дом и сердце начерчены непрерывной линией. Справа от изображения дома и сердца расположена надпись «Забота от сердца». Контур сердца и дома окрашены в красный цвет. Надпись «Забота от сердца» окрашена переходящими от красного в темно-коричневый цветами.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.6. Организация может создавать другие коммерческие и некоммерческие организации, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соответствующие соглашения.

1.7. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Адрес (место нахождения) Организации: Российская Федерация, Красноярский край, Березовский район, д. Киндяково.

1.9. Организация создается без ограничения срока.

1.10. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными уставом Организации, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.11. Организация осуществляет свою деятельность как на территории Красноярского края, так и на территории других субъектов Российской Федерации.

1.12. Правила, регулирующие внутренний порядок деятельности Организации, утверждаются Правлением Организации.

1.13. В случаях, не предусмотренных положениями настоящего Устава, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛЬ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Организации является оказание услуг престарелым гражданам, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию в восстановлении их социального статуса.

2.2. Целью деятельности Организации является оказание услуг по социальной адаптации престарелых граждан, инвалидов и нуждающихся лиц, создание условий для

полноценной жизнедеятельности, содействие в повышении качества и уровня жизни, предоставление социальных услуг, соответствующих социальным потребностям данной категории граждан.

2.3. Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание услуг по уходу за престарелыми и инвалидами с обеспечением проживания;
- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам;
- социально-правовое сопровождение престарелых, инвалидов, малообеспеченных и нуждающихся лиц, защита их законных интересов;
- оказание консультативно-методической помощи людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию и их родственникам;
- распределение полученной гуманитарной помощи среди нуждающихся: многодетных семей, одиноких матерей; матерей-подростков; малообеспеченных семей; пожилых людей и инвалидов;
- проведение методическо-просветительской работы по пропаганде здорового образа жизни, укрепления престижа и роли семьи в обществе, защиты материнства, детства, отцовства.

2.4. Организация ведет учет доходов и расходов своей деятельности. При превышении доходов Организации над ее расходами, сумма превышения не подлежит распределению между ее учредителями, а направляется на реализацию Уставных целей.

2.5. Если для осуществления какого - либо вида деятельности необходимо получение соответствующей лицензии, то такая деятельность может осуществляться только после получения необходимой лицензии.

2.6. Организация также вправе заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению прочих хозяйственных операций, а также приобретать и реализовывать ценные бумаги, имущественные и неимущественные права, участвовать в качестве члена-вкладчика в товариществах на вере. Созданные Организацией хозяйственные общества, а также товарищества на вере, в которых участвует Организация, обладают общей правоспособностью, если иное не установлено законом.

3. УЧРЕДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Учредитель Организации — полностью дееспособный гражданин Российской Федерации, учредивший Организацию, сформировавший ее руководящий и исполнительный органы.

3.2. Учредитель Организации может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации в любое время, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

В случае выхода Учредителя Организации из состава учредителей, который является единственным учредителем, он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

Учредитель Организации, вышедший из состава учредителей и передавший свои права учредителя другому лицу, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

3.3. Права Учредителя Организации должны быть переданы в соответствии и в порядке, установленными действующим законодательством. Права Учредителя Организации, предусмотренные настоящим Уставом и законом, передаются на основании соответствующего решения Учредителя Организации и документа (соглашения, договора, акта и т.д.), подписанного сторонами (учредителем и лицом, которому передаются права учредителя), подтверждающего переход прав.

3.4. Права и обязанности Учредителя Организации в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения об Организации, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

3.5. По решению Учредителя Организации в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

3.6. Учредитель Организации может быть назначен единоличным исполнительным органом Организации — Президентом Организации.

4. ВЫСШИЙ, ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ

4.1. Органами Организации являются:

- Правление - высший орган управления;
- Президент - единоличный исполнительный орган;
- Ревизор – контрольно-ревизионный орган.

4.2. Учредитель.

4.2.1. Решение единственного Учредителя принимается им единолично и оформляется письменно.

Учредитель Организации в соответствии с действующим законодательством имеет следующую компетенцию:

- принятие решения о назначении Президента сроком на 5 лет и досрочном прекращении его полномочий;
- осуществление надзора за деятельностью Организации (путем рассмотрения и утверждения отчетов Президента);
- принятие решения о преобразовании Организации.

4.3. Правление.

4.3.1. Высшим органом управления Организацией является её коллегиальный орган - Правление. В состав Правления Организации может входить Учредитель Организации и иные лица. Срок полномочий Правления — 5 лет. Количественный состав Правления Организации не может быть менее двух членов.

Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть от общего числа членов Правления Организации. Первоначальный состав Правления Организации формируется Учредителем при создании Организации либо в течение 3 месяцев после государственной регистрации Организации в качестве юридического лица. В дальнейшем Правление самостоятельно изменяет свой состав в соответствии со сроком своих полномочий.

4.3.2. К компетенции Правления Организации относится:

1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;

2) утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

3) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

4) принятие решений о реорганизации (за исключением преобразования Организации) и ликвидации Организации, назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора);

5) принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Организации, о прекращении их деятельности, об утверждении Положений о них, назначении и досрочном прекращении полномочий их руководителей;

6) принятие решений о создании Организацией хозяйственных обществ и (или) об участии в них Организации, об участии Организации в других юридических лицах;

7) изменение Устава и утверждение новой редакции Устава Организации;

8) избрание Ревизора Организации и досрочное прекращение его полномочий;

9) принятие решения о согласии на совершение крупной сделки;

10) иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством РФ, отнесенные к исключительной компетенции высшего органа Организации (Управления).

4.3.3. Заседание Правления Организации правомочно, если на нём присутствует более половины членов Правления Организации.

4.3.4. Решения принимаются простым большинством голосов членов Правления Организации, присутствующих на заседании Правления Организации, за исключением решений по вопросам исключительной компетенции Правления Организации, для принятия которых необходимо квалифицированное большинство голосов присутствующих на заседании Правления Организации (не менее 2/3 голосов от числа присутствующих членов Правления).

4.4. Президент.

Президент Организации назначается Учредителем Организации сроком на 5 лет и является единоличным исполнительным органом Организации. Президент Организации действует от имени Организации без доверенности.

Единоличным исполнительным органом Организации может быть назначен Учредитель Организации. С Президентом Организации может быть заключен трудовой договор.

Президент Организации:

- 1) обеспечивает выполнение решений, принятых на заседаниях Правления Организации;
- 2) разрабатывает и вносит на утверждение Правления Организации новые предложения и проекты, касающиеся деятельности Организации;
- 3) вносит предложения об изменении Устава Организации для их рассмотрения Правлением Организации;
- 4) осуществляет практическое руководство всей текущей деятельностью Организации;
- 5) подотчетен Правлению Организации, правомочен решать все вопросы, связанные с деятельностью Организации, которые не отнесены к компетенции Правления Организации;
- 6) открывает и закрывает в банках расчётный и другие счета;
- 7) комплекзует штат Организации (в пределах утверждённого Правлением Организации финансового плана) и руководит ее трудовой деятельностью;
- 8) издаёт приказы, распоряжения и другие акты, исполнение которых обязательно для всего персонала Организации;
- 9) от имени Организации совершает сделки, подписывает договоры и иные финансовые документы, выдает доверенности;
- 10) представляет Организацию в любых организациях, перед государственными органами, организациями, должностными лицами, как в Российской Федерации, так и за рубежом, действуя при этом без доверенности;
- 11) утверждает штатное расписание и принимает на работу сотрудников Организации;
- 12) осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- 13) бухгалтерский учёт и отчётность;
- 14) в пределах своей компетенции несёт персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями.

По решению Учредителя Организации полномочия Президента Организации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения им своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

4.5. Ревизор Организации является контрольно-ревизионным органом Организации, который избирается Правлением сроком на 5 лет с возможностью последующего переизбрания на новый срок. Ревизор проводит проверки не менее 1 раза в год.

Ревизором не может являться Учредитель Организации, член Правления или Президент Организации.

Ревизор осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации, правильностью расходования ее средств, соблюдением Устава Организации, действующего законодательства и решений органов управления Организации.

На основании документов, представляемых Президентом Организации, и результатов ежегодных проверок деятельности Организации, Ревизор представляет отчет о работе Организации Правлению Организации. Отчет представляется не позднее, чем через 1 месяц после окончания финансового года.

5. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация вправе учреждать филиалы и представительства Организации на территории Российской Федерации.

5.2. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

5.3. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

5.4. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании единого Устава Организации, собственником имущества при этом является Организация.

5.5. Создание филиалов и открытие представительств относится к исключительной компетенции Высшего коллегиального органа.

5.6. Руководители филиалов и представительств назначаются Президентом и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

5.7. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

6.1 Устав Организации может быть изменен по решению Правления Организации. Инициатором внесения изменений в настоящий Устав могут выступать Учредитель Организации, Президент или Ревизор Организации, член Правления Организации. Проект Устава в новой редакции с учетом предлагаемых изменений готовится Президентом Организации и представляется Правлению Организации для рассмотрения и утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Правлением Организации и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

6.3. Изменения, внесенные в Устав Организации, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава в новой редакции.

7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Имущество Организации составляют основные и оборотные средства, финансовые ресурсы и иные нематериальные ценности, которые отражаются в балансе Организации.

7.2. Источниками формирования имущества некоммерческой организации в денежной и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим

ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

7.3. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Некоммерческая организация может иметь земельные участки в собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Средства Организации расходуются на оплату труда работников, уплату налогов и других платежей в бюджет и внебюджетные фонды, возмещение материальных затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности, приобретение необходимого имущества, благотворительные цели.

7.5. Организация ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации осуществляются в порядке и в соответствии со статьями 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.2. Ликвидация Организации осуществляются в порядке и в соответствии со статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.3. Реорганизация Организации (за исключением преобразования) осуществляется по решению Правления Организации, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Правления Организации.

8.4. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Решение о преобразовании Организации в фонд принимает Учредитель.

8.5. Ликвидация Организации влечет ее прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам.

Ликвидация Организации осуществляется по решению Правления Организации, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Правления Организации. Организация ликвидируется по решению суда в случаях и порядке, установленных законом.

8.6. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором).

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшими решение о ликвидации Организации. После завершения расчетов с кредиторами

ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

8.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с Уставом Организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с ее Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.8. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация — прекратившей существование после внесения сведений о прекращении её деятельности в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.



Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2023-08-31 14:54:36
Сертификат:	9973759215643610478646651924072508175
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ
Казначейство России	
Действителен:	с 2022-06-23 по 2023-09-16

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации центр социальной помощи «Забота от сердца» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю 28 августа 2023 года, учетный номер 2414050805.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Автономной некоммерческой организации центр социальной помощи «Забота от сердца» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 07 сентября 2023 года за государственным регистрационным номером 2232400500363 (ОГРН 1202400028380, дата внесения записи в ЕГРЮЛ при создании 25.11.2020).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 8 листов.

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю

 Л.И. Бычкова

«08» сентября 2023 года

